

Sixtema Spa, iscritto al n. 674 del Registro degli Organismi di mediazione del Ministero della Giustizia

REGOLAMENTO PER I PROCEDIMENTI SVOLTI IN MODALITÀ' TELEMATICA E IN VIDEOCONFERENZA DELL'ORGANISMO SIXTEMA Spa

Il servizio di Mediazione telematico e in videoconferenza integra e completa il servizio offerto dall'Organismo SIXTEMA Spa, per consentirne una maggiore flessibilità e rapidità del procedimento.

Per quanto non specificamente disposto da quanto segue, al servizio di Mediazione in modalità telematica e in videoconferenza si applica il Regolamento di Procedura dell'Organismo, di cui il presente Allegato costituisce parte integrante.

A) CARATTERISTICHE E ACCESSO AL SERVIZIO TELEMATICO E DI VIDEOCONFERENZA

Con l'accordo delle parti, possono essere utilizzati gli strumenti informatici disponibili presso l'Organismo SIXTEMA Spa, nel rispetto della riservatezza dei dati personali, della sicurezza delle comunicazioni e della capacità e disponibilità tecnica dei partecipanti di utilizzare tali strumenti. L'utilizzo del Servizio telematico avviene tramite accesso al sito web dell'Organismo www.mediainterpreta.it previa registrazione da effettuarsi seguendo le istruzioni riportate nella apposita Sezione dedicata all'Organismo di Mediazione.

A seguito della registrazione, all'utente sono attribuite una *username* e una *password*, che sono strettamente personali, da utilizzare per ogni accesso al Servizio e svolgere le operazioni previste (quali, ad esempio, la compilazione e invio della domanda di mediazione; compilazione e invio della adesione alla mediazione; deposito e consultazione della documentazione; compilazione e invio della Scheda di valutazione del Servizio; comunicazioni con la Segreteria; verifica stato del procedimento; incontro di Mediazione).

La documentazione richiesta per l'avvio del procedimento di Mediazione dovrà essere inviata in formato PDF. L'accesso alla piattaforma è riservato ai soli utenti che hanno domandato e aderito al procedimento di Mediazione e al Mediatore.

Il procedimento di Mediazione avviene tramite accesso a "*stanze virtuali*" appositamente create e abilitate che danno la possibilità al Mediatore di colloquiare con entrambe le parti contemporaneamente oppure con ciascuna singolarmente e separatamente dall'altra.

B) RISERVATEZZA E SICUREZZA DELLE COMUNICAZIONI



Sixtema Spa, iscritto al n. 674 del Registro degli Organismi di mediazione del Ministero della Giustizia

L'Organismo si impegna a tutelare in ogni momento del procedimento di mediazione la riservatezza e a trattare i dati personali comunicati dall'utente, le sue credenziali di accesso e le informazioni comunque fornite nel rispetto della normativa privacy.

Il server alloggiato presso il Centro Servizi usufruisce di una connettività internet di altissima qualità e gode di assistenza sistemistica continua.

L'Organismo declina ogni responsabilità relativa ad un uso improprio da parte dell'utente delle credenziali di accesso ad egli attribuite e che sono di uso strettamente personale.

C) INCONTRO E SVOLGIMENTO DELLA MEDIAZIONE IN MODALITÀ VIDEOCONFERENZA

Le parti, i rispettivi avvocati e il mediatore si incontrano nel giorno e nell'ora comunicati dalla Segreteria, accedendo all'apposita area virtuale riservata, seguendo le istruzioni riportate sul sito web dell'Organismo, utilizzando un sistema di *web-cam*, microfono e cuffie/ casse audio.

L'incontro si svolge secondo le modalità indicate nel sito web dell'Organismo oppure indicate dalla Segreteria e il mediatore può svolgere le sessioni separate utilizzando le apposite funzioni presenti nell'applicazione, dopo avere istruito e informato le parti delle modalità.

All'esito dell'incontro le parti potranno ricevere direttamente in formato elettronico attraverso circuito PEC (e a richiesta successivamente presso il domicilio indicato) una copia del verbale di conciliazione con eventuale allegato accordo.

Il verbale e l'accordo potranno essere sottoscritti dalle parti, dai rispettivi Avvocati e dal Mediatore con firma digitale.

Qualora le parti non siano dotate di dispositivo di firma digitale, il verbale sarà sottoscritto dalle parti mediante scambio di originali cartacei con firme autenticate, ad opera della Segreteria.

Il possesso di casella PEC e kit e certificato di firma digitale deve essere dichiarato al momento della domanda e accettazione.

In caso di proposta del mediatore, le parti gli comunicano per iscritto o a mezzo PEC, l'accettazione o il rifiuto entro 7 giorni dalla sua ricezione; in mancanza di risposta entro tale termine, la proposta si ha per rifiutata.

Se le parti possiedono kit e certificato di firma digitale, il verbale con allegato eventuale accordo deve essere firmato digitalmente dalle parti e dai rispettivi Avvocati e inviato al mediatore tramite PEC, il quale firma digitalmente e autentica le sottoscrizioni.

Il verbale di conciliazione e eventuale accordo, una volta pervenuto l'integrale pagamento delle indennità di mediazione spettanti all'Organismo, è messo a disposizione delle parti nell'area loro riservata sul sito cui possono accedere tramite le credenziali assegnate.

In mancanza di firma digitale, il verbale con eventuale accordo deve essere sottoscritto durante l'incontro in videoconferenza e inviato telematicamente dal mediatore alle parti le quali provvedono a stampare e sottoscrivere il verbale unitamente ai rispettivi avvocati, rinviandolo in modalità cartacea al Mediatore per l'autenticazione e la verifica della corrispondenza del verbale e dell'eventuale Accordo con quelli sottoscritti in videoconferenza.



Sixtema Spa, iscritto al n. 674 del Registro degli Organismi di mediazione del Ministero della Giustizia

Per tutto quanto non esplicitamente disposto, si fa rinvio alla normativa di settore e al Regolamento di Procedura dell'Organismo.

